

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2024 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Cristina Cruz Rubio</u>	CUI:	<u>1792 99050 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-151-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>814768</u>
Número de Factura:	<u>857296122 ✓</u>	Serie:	<u>OAA9CDO4 ✓</u>
Honorarios Mensuales:	<u>4,000.00 ✓</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL 2024 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 Al 30/04/2024 ✓</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado.
- Apoyé en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado.
- Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado.
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado.
- Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del museo asignado.
- Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido.
- Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado.

María Cristina Cruz Rubio  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Kevin Christian Carrillo Segura  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Arq. Kevin C. Carrillo Segura  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Cristina Cruz Rubio</u>	CUI:	<u>1792 99050 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-151-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>814768</u>
Número de Factura:	<u>857296122</u>	Serie:	<u>0AA9CD04</u>
Honorarios Mensuales:	<u>4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 Al 30/04/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 Al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO " se compromete a prestar sus servicios para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de 2,500 visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado.
- b) Apoyé en el acompañamiento de 300 turistas que visitan el museo asignado.
- c) Apoyé en la elaboracion de informes o reportes de 600 visitantes del museo asignado.
- d) Apoyé en brindar informacion objetiva y clara a 500 visitantes acerca del museo asignado.
- e) Apoyé en la asistencia de 600 visitantes mientras se encontraban dentro del museo asignado.
- f) Apoyé en el control del grupo 600 visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido.
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado.

María Cristina Cruz Rubio  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Kevin Christian Carrillo Segura  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Arq. Kevin C. Carrillo Segura  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Cristina Cruz Rubio</u>	CUJ:	<u>1792 99050 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-151-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>814768</u>
Número de Factura:	<u>857296122</u>	Serie:	<u>0AA9CD04</u>
Honorarios Mensuales:	<u>4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 Al 30/04/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 Al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado.
- b) Apoyé en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado.
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado.
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado.
- e) Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del museo asignado.
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido.
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado.

María Cristina Cruz Rubio  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Kevin Christian Carrillo Segura  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)